

## BEATRICE NUTINI

Beatrice Nutini 20/03/1988  
Via Maioli n.52, San Miniato PI  
+39 3409488531  
nutinibeatrice@gmail.com

### ESPERIENZE LAVORATIVE

1/09/2019-ad oggi

#### **Libera Professionista**

Professionista nel campo dell'organizzazione culturale, management e progettazione. Ad oggi collaboro con enti teatrali, associazioni, enti pubblici strutturando in sinergie progettazioni in campo di spettacolo dal vivo, inclusione sociale, sviluppo del pubblico, welfare culturale.



DICEMBRE 2024- Ad oggi

Vicepresidente ACCI Associazione Circo Contemporaneo Italia



FEBBRAIO 2016 - Ad oggi

#### **Progettazione**

Teatro C'Art

Gestione area progettuale dell'associazione in sinergia con il comune di Castelfiorentino.

Direzione organizzativa

Monitoraggio, ricerca bandi e compilazione progettuale.

Sui progetti attivi compilazione previsionale, consuntivo e rendicontazione rapporti partnership. Incontri istituzionali e pubbliche relazioni.



GENNAIO 2016- 2024

#### **Progettazione e amministrazione**

Antitesi teatro Circo

Gestione amministrativa sia della scuola di circo che della compagnia. Mansioni amministrative: tenuta prima nota, gestionale on line, pagamenti insegnanti e collaboratori e logistica scambi interculturali di allievi e istruttori, progettazioni in campo della formazione.

Per la compagnia logistica, contratti, agibilità, personale, contatti enti, festival, teatri e spazi.

Per l'associazione coadiuvo inoltre l'area progettuale, in particolar modo rendicontazione e monitoraggio bandi attivi con Istituti scolastici, enti regionali, scuole di circo professionali, fondazioni bancarie ed enti regionali.



GENNAIO 2015- Ad Oggi

#### **Progettazione e amministrazione**

Tra i Binari Aps

Fondatrice dell'associazione di promozione Sociale mi occupa della parte progettuale attraverso la scrittura e il coordinamento di progettazioni comunali regionali, ministeriali e fondazioni bancarie. Inoltre sono responsabile dell'area amministrativa e organizzativa attraverso rendicontazione, gestione budget, pagamenti e gestione cc. Per l'area relativa al Festival del Pensiero Popolare mi occupo di coordinare anche la parte logistica e organizzativa in sinergia con gli altri membri dell'associazione.

8/10/2018-1/07/2019

#### **Responsabile di produzione**

Teatrino dei Fondi Titivillus Casa Editrice

Gestione rassegna Teatro Ragazzi e Teatro Scuola nei Teatri in uso dell'associazione, rapporti Istituti e gestione logistica scuole, Ufficio scuola, pulmini scolastici. Coordinamento affitti e



calendario spazi in gestione, coordinamento personale tecnico e attoriale. Calendario e logistica compagnia Teatrino dei Fondi. Progettazione e rendicontazione progetti.

LUGLIO 2016- GENNAIO 2016



### **Organizzazione e Diffusione**

Teatro C'art Comic Education Onlus

Gestione area di diffusione della compagnia e dell'area di progettazione, gestione spazi e logistica partecipanti seminari e workshop professionali organizzati dall'associazione.

AGOSTO 2015-DICEMBRE 2016



### **Organizzazione e logistica Compagnia Zaches Teatro**

Compagnia Zaches Teatro

Per la compagnia mi occupavo dell'area amministrativa, progettuale e organizzativa. Per l'area amministrativa: scritture teatrali, stesura prima nota, agibilità ed assunzione, tenuta contabile, rapporti commercialista e consulente del lavoro. Per ciò che riguarda la parte organizzativa di compagnia: logistica, coordinamento personale, comunicazione diretta con artisti, teatri, Enti ed accordi economici.

Mi occupavo inoltre di rendicontazione per contributo regionale, compilazione previsionale e consuntivo per domanda Ministeriale, di monitoraggio e ricerca bandi e contatti Enti Pubblici ed istituti per progetti e laboratori.

GENNAIO 2015-LUGLIO 2016



### **Organizzazione**

Progetto Boccaccio 2.0 presso I Macelli No Theater.

Ass.Polis e Comune di Certaldo.

Mi interessavo dell'organizzazione della stagione teatrale spettacoli e residenze.

Nell'organizzazione e nella gestione delle varie attività proposte mi occupavo del personale, di trattare con enti associativi, amministrazioni e compagnie teatrali. Nei vari festival organizzati mi sono occupata degli sponsor e di ricerca di finanziamenti. Inoltre curavo le compagnie teatrali organizzando loro viaggi, alloggi e spostamenti, trovando loro date e residenze per i loro tour. Mi occupavo di scritture, di agibilità e di pratiche sia per artisti in residenza italiani e stranieri.

Inoltre facevo parte di un team che si dedicava alle Call di Europrogettazione Europea e lavora su bandi ministeriali, abbiamo lavorato sul bando regionale per residenze teatrali, su quello per l'aggregazione giovanile, Bando Ente Cassa contributi ordinari.

NOVEMBRE 2014- DICEMBRE 2014



### **Coordinamento e gestione tour delle delegazioni progetto il Cuore si scioglie Onlus.**

Arci Firenze e Unicoop Firenze.

Durante il progetto ho svolto nuovamente la mansione di accompagnatrice e traduttrice, di lingua spagnola, per l'associazione del Manthoc inoltre ho svolto lavoro di gestione e organizzazione del tour della Delegazione.

L'associazione si incontrava con scuole, pubbliche amministrazioni, circoli Arci e altre realtà simili rapportandosi e raccontando la loro esperienza e i loro progetti sociali.

Questa volta mi sono interessata anche della rendicontazione amministrativa del progetto.

NOVEMBRE 2013-NOVEMBRE 2013

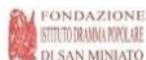


### **Collaborazione per il progetto il Cuore si scioglie Onlus**

Arci Firenze e Unicoop, Firenze.

Durante il progetto ho svolto la mansione di accompagnatrice e traduttrice, di lingua spagnola, per l'associazione del Manthoc. L'associazione si incontrava con scuole, pubbliche amministrazioni, circoli Arci e altre realtà simili rapportandosi e raccontando la loro esperienza e i loro progetti sociali.

GIUGNO 2011- DICEMBRE 2011:



### **Stagista presso Istituto Fondazione Dramma Popolare**

Responsabile progetti e produzioni

Prima della rassegna di luglio ho aiutato nella gestione del personale, ho tenuto contatti con i fornitori, con le partnership, con la compagnia inoltre ho avuto modo anche di lavorare sul campo coordinando l'allestimento delle scene e tutto ciò che necessitava per un corretto montaggio. Ho tenuto i contatti con l'ufficio stampa coordinando il soggiorno della critica e dei giornalisti.

Da settembre ho eseguito lavori di archiviazione, ho trattato con le case editrici per eseguire passaggi di conto deposito dei nostri volumi e in parte ho appreso il TUC e il PIC, studiando metodi di sovvenzione per gli eventi e consuntivi ministeriali.

Ho partecipato al progetto scuola, contribuendo alla stesura del bando di concorso e alla promozione.



DICEMBRE 2017-NOVEMBRE 2011

### **Gestione amministrativa del locale, barista qualificata, addetta alla promozione e gestione eventi.**

Attività di organizzazione di eventi culturali e gestione di locale

Inizialmente ho iniziato come barista successivamente sono stata incaricata di trattare con i fornitori, di interessarmi di pratiche di amministrazione del locale e della SIAE.

Ho seguito la limonaia anche durante i bandi vinti a Volterra, Massarella, Marea... dove Reality Bites organizzava la programmazione musicale.

Per quattro capodanni consecutivi e per i vari eventi e Festival mi sono occupata dell'organizzazione dello stand, di reclutare personale per le varie mansioni, gestione del backstage e dei cambi palco. Seguivo organizzazione di feste private e ricevimenti pattuendo prezzo e tutti i vari servizi.

### **INIZIATIVE E PROGETTI**

**2023-2025:** Supporto alla stesura, alla gestione e alla rendicontazione di progetti EU

**2021- 2024:** Scrittura e gestione amministrativa per progettazione triennio FNSV Art 31 e Art 41\_ Produzioni di Circo contemporaneo, Azioni Trasversali.

**2017-2024:** Scrittura, coordinamento e rendicontazione Progetto Spazi attivi progetto di riqualificazione e ristrutturazione della sede di Teatro C'art. 2 edizione vinte. Capofila Comune di Castelfiorentino

**2019-2024:** Scrittura e coordinamento bando Produzioni \_ Regione Toscana

**2022-2024:** PNRR, Fondazione Ente Cassa Cr Firenze, contributi ordinari \_ Fondazione Pisa, Manifestazione alla rievocazione storica\_ Regione Toscana, Iniziative di promozione sociale, culturale e di aggregazione rivolte alle nuove generazioni \_ Regione Toscana....

**2022-2023:** Co- Direzione organizzativa e progettuale in stretta sinergia con la direzione artistica per l'evento annuale Arte e Libertà a cura di Antitesi Teatro Circo finanziato da comuni del territorio enti privati e Mic-FNSV.

**2021:** Progettazione bando Fermenti in Comune\_Anci

**2021:** Progettazione bando Fondazione Toscana Spettacolo "così remoti Così Vicini" per Teatro C'art Comic Ed. Onlus

**2021:** Progettazione partecipata per progetto Creative Living Lab per Ass. Uovo alla Pop Livorno in sinergia enti del territorio e Comune di Livorno.

**2021:** Organizzazione e progettazione per Ass. Tra i Binari progetto Fami EuVoice collaborazione con Cesvot

### **2019-2023 : Festival del Pensiero Popolare XI ed.**

Direzione Organizzativa e progettuale del Festival organizzazione a cura di Tra i Binari Aps in partenariato con Comune di San Miniato. Coordinamento personale del Festival, supervisione

personale coinvolto. Gestione e logistica in spazi non convenzionali adibiti a spazi espositivi o di performance, report giornaliero e programmazione sui vari spazi, documentazione Scia, suolo pubblico rapporti ingegneri, misericordia, antincendio..

Per la programmazione mi sono interessata di logistica compagnie e coordinamento service tecnico per allestimento spazi, montaggio e smontaggio strutture.

Per l'area di volantaggio ho coordinato i volontari e gestito affissioni e modalità di distribuzione materiale cartaceo.

**2020-21:** stagista come segreteria organizzativa Festival Tutti Matti per Colorno\_Parma, Festival internazionale di Circo

**2020:** Percorso Internazionalizzazione culturale Circuito Claps - Spettacolo dal vivo e "Gestire il Cambiamento"\_Fondazione Fitzcarraldo\_Milano. Entrambi per Teatro C'Art.

**2020:** Progettazione bando Regione Toscana Rigenerazione Urbana a base culturale per Ass. Uovo alla Pop Livorno in sinergia con le amministrazioni dei comuni di Livorno, e Capraia

**2019:** Redazione Bando Welfare sociale con il progetto di Circo sociale Circus Aut Out. Progettazione Ass. Circo Libera tutti ed Ente Cassa di Risparmio Cr Firenze

**2019:** Progettazione Bando per sviluppo di politiche giovanili. Bando Giovanisì regione Toscana. Strutturato per Ass. Tra i Binari e la conferenza ed. zonale dei 4 comuni del Valdarno Inferiore

**2019:** Progettazione e gestione del Bando Giovani Protagonisti per la Comunità locale. Bando Cesvot per un percorso di cittadinanza attiva attraverso l'integrazione. Arci valdarno, Ass Tra i Binari, officine Cavane e Comune di Montopoli.

**2018/2019:** Scrittura bando Siae, Per Ass. Teatrino dei Fondi affiancamento bando regionale residenze artistiche e vari avvisi regionali, Bando contributi ordinari Fondazione Ente Cr Firenze e relative rendicontazioni.

### **2017-2023: Festival Medievale Vicopisano**

Comune di Vicopisano e Antitesi Teatro Circo

Gestione artisti e gruppi storici, logistica e pernottamenti

Documentazione e modulistica amministrativa per gli artisti presenti

Coordinamento con l'ass. Festa Medievale per documentazione relativa a Scia, suolo pubblico, somministrazione, commissione tecnica pubblico spettacolo.

Sul campo coordinamento degli spazi coinvolti per il Festival, gestione volontari e tecnici.

**2017-2018:** Percorso di affiancamento Progetto Funder 35 Fondazione Cariplo e Fondazione Fitzcarraldo

**2017:** Progettazione con Istituti scolastici comprensorio Empolese Valdelsa, Comune Castelfiorentino e Centro infanzia e adolescenza per un ramo del progetto Riqualificazione delle Periferie Urbane\_Scuole, cultura, mobilità, arredo urbano.

**2016-2021:** Progettazione e affiancamento progetto contributi straordinari Città Metropolitana Firenze, Contributi Regionali enti di produzione e di residenza, Contributi Fus Mibact, Contributo Consiglio della Regione, Contributi Fondazioni bancarie..

### **2014-2015 :Circo teatro performing art e Meeting nazionale degli operatori di circo educativo e circo sociale.**

- Coordinamento del Festival ed organizzazione compagnie
- Pratiche di corretto montaggio, richiesta suolo pubblico per lo chapitou, Scia
- Rendicontazione finale e stima del budget economico

### **2015: Progetto L'arte contemporanea sostiene la cultura, Progetto 100%. I Macelli No Theater**

- Ricerca di sponsor per il progetto
- I Cura e gestione dei sostenitori pubblici e privati

- Gestione del Bando indetto per il progetto
- 

**2014-2015: Mercantia: Festival internazionale del teatro di strada a Certaldo. I Macelli No Theater e Comune di Certaldo.**

- Coordinamento delle compagnie ospitate
- Gestione del personale
- Contatti ufficio stampa
- Organizzazione dei luoghi e dei progetti ospitati

**2011: Festa del teatro LXV**

Istituto Fondazione Drama Popolare.

- Contatti ufficio stampa
- Coordinazione e logistica per stampa e critica
- Gestione del personale
- Promozione
- Allestimento scene

**2011: Notte bianca a Volterra. Reality Bites e le Nozze di Figaro.**

- Promozione ed organizzazione dell'evento
- Gestione pratiche burocratiche ed amministrative
- Gestione di contatti
- Organizzazione del personale

**2010-Dicembre 2013: Eventi musicali Piazza della stazione Firenze Reality Bites e le Nozze di Figaro Firenze**

- Gestione e recluta del personale
- Gestione degli stand di somministrazione
- Gestione back stage e cambi palco

**Luglio 2009-Luglio 2011: Marea Festival Reality Bites e le Nozze di Figaro Firenze**

- Promozione ed organizzazione del Festival
- Gestione dello stand della Limonaia
- Tour-book degli artisti ospitati al Festival

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**2025:** Corso di alta formazione Fondazione Fitzcarraldo

Marzo 2020-Dicembre 2021: **Vincitrice progetto Bording Pass**

**Plus\_ internazionalizzazione delle carriere under 35** di circuito Multidisciplinare CLAPS Lombardia

Febbraio 2016- Dicembre 2018: **Formazione Fondazione Fitzcarraldo**\_Progetti e politiche culturali per Percorso di accompagnamento per la vincita del progetto Funder 35

Marzo 2017-Luglio 2017: **Formazione Semplicemente Circo\_Corso Open di Organizzazione Teatrale** 2017 a cura di Mimma Gallina e Anna Guri con la collaborazione di Valeria Campo\_Civica Paolo Grassi Milano

Ottobre 2015-Luglio 2016: **Master in Bilancio e amministrazione aziendale** Dipartimento di Economia e Management - Università di Pisa

Maggio 2015-Luglio 2015: **Corso di Europrogettazione**  
Finanziamenti diretti sede di Udine

Settembre 2010-Ottobre 2014: **Laurea in Progeas: Progettazione e Gestione di Eventi e Imprese dell'Arte e dello Spettacolo** 104/110

Studi Umanistici e della Formazione Università degli studi di Firenze\_Polo Città di Prato

Settembre 2010-Marzo 2011: **Erasmus Programme** Campus San Francisco Facoltà di lettere e Filosofia indirizzo Storia dell'arte Zaragoza (Spagna).

Luglio 2007: **Diploma di Liceo Artistico Indirizzo Architettura** 98/100. Istituto Superiore Statale Virgilio Empoli (Italia)

### **LE MIE CERTIFICAZIONI**

Giugno 2010: B1 Spagnolo presso C.L.A. Università degli studi di Firenze.

Febbraio 2011: B2 Spagnolo presso Unizar (Spagna)

Gennaio 2010: B1 Inglese presso C.L.A. Università degli studi di Firenze

### **LINGUE**

- Italiano (Nativo)
- Spagnolo ( Fluente scritto e parlato )
- Inglese (buona scritto e parlato)

### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Ottima conoscenza del pacchetto Office (PowerPoint, Exel e Word) windows e su Mac.

Conoscenza base di Fotoshop, Illustrator e Indesign. Conoscenza di internet, acquisizione dell'ECDL.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Dal 2010 mi sono avvicinata anche alla formazione teatrale personale, seguendo alcuni stage. La comunicazione corporea e vocale appresa durante le varie sessioni mi ha spinto a migliorare la mia comunicazione ed aiutato nell'esprimermi efficacemente oltre ad avvicinarmi maggiormente alla realtà del teatro e della performance.

Patente: categoria B, automunita.

2/01/2025

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196/2003 del 30 giugno 2003".